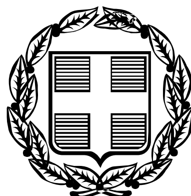



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ** **Αρ. Φύλλου 262**

21 Οκτωβρίου 2005


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ



## ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘΜ. 217

Εφαρμογή της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών. (ΟΗΕ).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 25 του Καταστατικού Χάρτη του ΟΗΕ όπως κυρώθηκε με τον α.ν. 585/1945 (Α΄ 242).

2. Το άρθρο 1 παρ. 1 και 4 του α.ν. 92/1967 «περί εφαρμογής αποφάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών και εγκρίσεως και εφαρμογής συστάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας και της Γενικής Συνελεύσεως» (Α΄ 139), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 39 του ν. 2145/93 (Α΄ 88).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του π. δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α΄98)

4. Την υπ' αριθμ. Φ:3467/11/ΑΣ 383 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «περί δημοσιεύσεως της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.» (Α΄ 90).

5. Το π.δ. 297/2003 «περί εφαρμογής της απόφασης 1343 (2001) του Συμβουλίου Ασφαλείας του ΟΗΕ. » (Α΄252)

6. Το π.δ. 57/2005 «περί εφαρμογής των αποφάσεων 1408 (2002), 1478 (2003), 1497 (2003) και 1509 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του ΟΗΕ » (Α΄ 86).

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

8. Την υπ' αριθμ. 118 / 2005 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Εξωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αίρονται, από την 22α Δεκεμβρίου 2003, ημερομηνία υιοθέτησης της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, οι περιορισμοί οι οποίοι είχαν επιβληθεί με τα άρθρα 2,3,4,6,7 και 8 του προεδρικού διατάγματος 297/2003 (Α΄252), η ισχύς των οποίων παρατάθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 57/2005 (Α΄86) καθώς και οι περιορισμοί που έχουν επιβληθεί με τα άρθρα 5 και 6 του προεδρικού διατάγματος 57/2005 (Α΄86).

Άρθρο 2

Απαγορεύεται η πώληση στη Λιβερία ή ο εφοδιασμός της Λιβερίας από έλληνες υπηκόους ή από το ελληνικό έδαφος ή με τη χρήση πλοίων που φέρουν την ελληνική σημαία ή με τη χρήση αεροσκαφών εγγεγραμμένων στην Ελλάδα, με όπλα και σχετικά υλικά κάθε τύπου, συμπεριλαμβανομένου οπλισμού και πυρομαχικών, στρατιωτικών οχημάτων και εξοπλισμού, παραστρατιωτικού εξοπλισμού και ανταλλακτικών για τα ανωτέρω, ανεξαρτήτως εάν τα είδη αυτά προέρχονται ή όχι από το ελληνικό έδαφος.

Άρθρο 3

Απαγορεύεται κάθε παροχή στη Λιβερία από έλληνες υπηκόους ή από το ελληνικό έδαφος τεχνικής εκπαίδευσης ή βοήθειας σχετικά με την παροχή, κατασκευή, συντήρηση ή χρήση των ειδών του άρθρου 2 του παρόντος προεδρικού διατάγματος.

Άρθρο 4

Τα μέτρα που επιβάλλονται με τα άρθρα 2 και 3 του παρόντος προεδρικού διατάγματος ισχύουν για όλες τις πωλήσεις ή προμήθειες όπλων και σχετικού υλικού σε οποιονδήποτε αποδέκτη στη Λιβερία, συ-

μπεριλαμβανομένων όλων των μη-κρατικών δρώντων όπως οι Ενωμένοι Λιβεριανοί για τη Συμφιλίωση και τη Δημοκρατία (LURD) και το Κίνημα για τη Δημοκρατία στη Λιβερία (MODEL), και σε όλες τις πρώην και νυν πολιτοφυλακές και ένοπλες ομάδες.

Άρθρο 5

Εξαιρούνται από την εφαρμογή των μέτρων που περιέχονται στα άρθρα 2 και 3 του παρόντος προεδρικού διατάγματος , οι προμήθειες όπλων και σχετικού υλικού καθώς και η παροχή τεχνικής εκπαίδευσης και βοήθειας που προορίζονται αποκλειστικά για την υποστήριξη της Αποστολής των Ηνωμένων Εθνών στη Λιβερία (UNMIL), η οποία συνεστήθη με την απόφαση 1509 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, ή για χρήση από αυτή.

Άρθρο 6

Εξαιρούνται από την εφαρμογή των μέτρων που περιέχονται στα άρθρα 2 και 3 του παρόντος προεδρικού διατάγματος, οι προμήθειες όπλων και σχετικού υλικού καθώς και η παροχή τεχνικής εκπαίδευσης και βοήθειας που προορίζονται αποκλειστικά για την υποστήριξη ή χρήση σε ένα διεθνές πρόγραμμα εκπαίδευσης και αναμόρφωσης για τις Λιβεριανές ένοπλες δυνάμεις και την αστυνομία, όπως εγκρίνονται εκ των προτέρων από την Επιτροπή, η οποία συστήθηκε βάσει της παραγράφου 21 της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.

Άρθρο 7

1. Τα μέτρα τα οποία επιβάλλονται με τα άρθρα 2 και 3 του παρόντος προεδρικού διατάγματος δεν ισχύουν για την προμήθεια μη θανατηφόρου στρατιωτικού εξοπλισμού ο οποίος προορίζεται αποκλειστικά για ανθρωπιστική ή προστατευτική χρήση, και τη σχετική τεχνική βοήθεια ή εκπαίδευση, όπως εγκρίνονται εκ των προτέρων από την Επιτροπή, η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με την παράγραφο 21 της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.

2. Τα μέτρα τα οποία επιβάλλονται με το άρθρο 2 του παρόντος προεδρικού διατάγματος δεν ισχύουν για προστατευτικό ρουχισμό, συμπεριλαμβανομένων αλεξίσφαιρων γιλέκων και στρατιωτικών κρανών, τα οποία εξάγονται προσωρινά στη Λιβερία από το προσωπικό του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, αντιπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης, υπαλλήλους ανθρωπιστικών και αναπτυξιακών οργανισμών και του συναφούς προσωπικού, για προσωπική τους χρήση μόνο.

Άρθρο 8

Απαγορεύεται η είσοδος ή η διέλευση από το ελληνικό έδαφος όλων εκείνων των ατόμων, όπως προσδιορίζονται από την Επιτροπή, η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με την παράγραφο 21 της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, τα οποία αποτελούν απειλή για την ειρηνευτική διαδικασία στη Λιβερία ή τα οποία εμπλέκονται σε ενέργειες που στοχεύουν στην υπονόμευση της ειρήνης και της σταθερότητας στη Λιβερία και στην υποπεριοχή, περιλαμβανομένων εκείνων των υψηλόβαθμων στελεχών της Κυβέρνησης του πρώην Προέδρου της Λιβερίας Τσαρλς Τέιλορ και των συζύγων τους και μελών των πρώην ενόπλων δυνάμεων της Λιβερίας που διατηρούν σχέσεις με τον πρώην Πρόεδρο Τσαρλς Τέιλορ, των ατόμων τα οποία η Επιτροπή κρίνει ότι παραβιάζουν τις διατάξεις των άρθρων 2, 3, 4, 5, 6 και 7 του παρόντος προεδρικού διατάγματος και κάθε άλλου προσώπου ή ατόμων τα οποία σχετίζονται με οντότητες οι οποίες παρέχουν οικονομική ή στρατιωτική υποστήριξη σε ένοπλες αντάρτικες ομάδες στη Λιβερία ή σε χώρες της περιοχής, με την επιφύλαξη ότι η παρούσα διάταξη δεν υποχρεώνει τις αρχές της Ελληνικής Δημοκρατίας να αρνηθούν την είσοδο στο ελληνικό έδαφος σε έλληνες υπηκόους.

2. Τα μέτρα της προηγούμενης παραγράφου συνεχίζουν να εφαρμόζονται στα άτομα τα οποία έχουν ήδη υποδειχθεί σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ.1 του προεδρικού διατάγματος 297/2003 (Α΄ 252) , εκκρεμούσης της υπόδειξης των ατόμων από την Επιτροπή όπως ζητείται και σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο.

3. Τα μέτρα της παραγράφου 1 δεν εφαρμόζονται όταν η Επιτροπή, η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με την παράγραφο 21 της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, κρίνει ότι πρόκειται για μετακίνηση η οποία δικαιολογείται για λόγους ανθρωπιστικών αναγκών, συμπεριλαμβανομένων θρησκευτικών υποχρεώσεων ή όταν η Επιτροπή συμπεράνει ότι η χορήγηση εξαίρεσης θα μπορούσε κατά τα άλλα να προωθήσει τους σκοπούς που περιέχονται στις αποφάσεις του Συμβουλίου για την εγκαθίδρυση ειρήνης, σταθερότητας και δημοκρατίας στη Λιβερία και διαρκούς ειρήνης στην υποπεριοχή.

Άρθρο 9

Απαγορεύεται η άμεση ή έμμεση εισαγωγή όλων των ακατέργαστων διαμαντιών από τη Λιβερία, ανεξαρτήτως αν αυτά τα διαμάντια προέρχονται ή όχι από τη Λιβερία.

Άρθρο 10

Απαγορεύεται η εισαγωγή στην Ελληνική επικράτεια ακατέργαστων κορμών δέντρων και προϊόντων ξυλείας που προέρχονται από τη Λιβερία.

Άρθρο 11

Τα μέτρα που επιβάλλονται με τα άρθρα 2 έως 10 του παρόντος προεδρικού διατάγματος ισχύουν από την 22α Δεκεμβρίου 2003, ημερομηνία υιοθέτησης της απόφασης 1521 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, και για μια περίοδο 12 μηνών.

Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος Διατάγματος και στον ως άνω Υπουργό, όπως και στους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε την εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
**Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ**

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
**Π. ΜΟΛΥΒΙΑΤΗΣ**

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
**Σ. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
**Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ**

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
**Α. ΠΑΠΑΛΗΓΟΥΡΑΣ**

ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
**Μ. ΛΙΑΠΗΣ**

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
**Γ. ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗΣ**

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
**Μ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ**

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘΜ. 218

Εφαρμογή της απόφασης 1552 (2004) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.)

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Το άρθρο 25 του Καταστατικού Χάρτη του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.) όπως κυρώθηκε με τον α.ν. 585/1945 (Α΄242).

2. Το άρθρο 1, παρ. 1 του α.ν. 92/1967 «περί εφαρμογής αποφάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών και εγκρίσεως και εφαρμογής συστάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας και της Γενικής Συνελεύσεως » (Α΄139).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του π.δ. 63/2005 « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα » (Α΄98).

4. Την από 23.8.2004 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών Φ.3400.15/49/ΑΣ1024 περί δημοσιεύσεως της απόφασης 1552 (2004) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.) (Α΄165).

5. Το προεδρικό διάταγμα 55/2005 « Περί εφαρμογής της απόφασης 1493 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.)» (Α΄86).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

7. Την υπ' αριθμ. 128/2005 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Εξωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο Μόνο

Παρατείνονται, από την 27η Ιουλίου 2004, ημερομηνία υιοθέτησης της απόφασης 1552 (2004) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, τα μέτρα που επιβλήθηκαν με τα άρθρα 2 και 3 του προεδρικού διατάγματος 55/2005 «Περί εφαρμογής της απόφασης 1493 (2003) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών» (Α΄ 86), μέχρι την 31η Ιουλίου 2005.

Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος και στον ως άνω Υπουργό όπως και στους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε την εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

| | |
|---|---|
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ<br>**Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ** | ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ<br>**Π. ΜΟΛΥΒΙΑΤΗΣ** |
| ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ<br>**Σ. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ** | ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ<br>**Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ** |
| ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ<br>**Α. ΠΑΠΑΛΗΓΟΥΡΑΣ** | ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ<br>**Μ. ΛΙΑΠΗΣ** |
| ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ<br>**Γ. ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗΣ** | ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ<br>**Μ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ** |

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘΜ. 219

Εφαρμογή της απόφασης 1556 (2004) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών. (ΟΗΕ).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 25 του Καταστατικού Χάρτη του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (Ο.Η.Ε.), όπως κυρώθηκε με τον α.ν. 585/1945 (Α΄242).

2. Το άρθρο 1 παρ. 1 του α.ν. 92/1967 «περί εφαρμογής αποφάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών και εγκρίσεως και εφαρμογής συστάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας και της Γενικής Συνελεύσεως» (Α΄ 139).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του π.δ. 63/2005 « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α΄98).

4. Την από 1.9.2004 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών Φ: 3401/7/ΑΣ 1059 «περί δημοσιεύσεως της απόφασης 1556 (2004) του Συμβουλίου Ασφαλείας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών. (Ο.Η.Ε.)» (Α΄ 166).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την υπ' αριθμ. 129/2005 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Εξωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Απαγορεύεται η πώληση σε όλους τους μη κυβερνητικές φορείς και άτομα, συμπεριλαμβανομένων των Janjaweed, που πραγματοποιούν επιχειρήσεις στις πολιτείες του Βόρειου, Νότιου και Δυτικού Νταρφούρ του Σουδάν ή ο εφοδιασμός αυτών από έλληνες υπηκόους ή από το ελληνικό έδαφος ή με τη χρήση πλοίων που φέρουν την ελληνική σημαία ή με τη χρήση αεροσκαφών εγγεγραμμένων στην Ελλάδα, με όπλα και σχετικό υλικό κάθε τύπου, συμπεριλαμβανομένου οπλισμού και πυρομαχικών, στρατιωτικών οχημάτων και εξοπλισμού, παραστρατιωτικού εξοπλισμού και ανταλλακτικών για τα ανωτέρω, ανεξαρτήτως εάν τα είδη αυτά προέρχονται ή όχι από το ελληνικό έδαφος.

Άρθρο 2

Απαγορεύεται κάθε παροχή τεχνικής εκπαίδευσης ή βοήθειας σχετικά με την παροχή, κατασκευή, συντήρηση ή χρήση των ειδών του άρθρου 1 του παρόντος προεδρικού διατάγματος, από έλληνες υπηκόους ή από το ελληνικό έδαφος, στους μη κυβερνητικούς φορείς και στα άτομα που προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος προεδρικού διατάγματος, οι οποίοι πραγματοποιούν επιχειρήσεις στις πολιτείες του Βόρειου, Νότιου και Δυτικού Νταρφούρ του Σουδάν.

Άρθρο 3

Τα μέτρα τα οποία επιβάλλονται με τα άρθρα 1 και 2 του παρόντος προεδρικού διατάγματος δεν ισχύουν για:

1. Προμήθειες και σχετική τεχνική εκπαίδευση και βοήθεια σε επιχειρήσεις επιτήρησης, επαλήθευσης ή υποστήριξης της ειρήνης, συμπεριλαμβανομένων τέτοιων επιχειρήσεων των οποίων ηγούνται περιφερειακοί οργανισμοί, που είναι εξουσιοδοτημένοι από τα Ηνωμένα Έθνη ή που πραγματοποιούν επιχειρήσεις με τη συναίνεση των εμπλεκομένων μερών.

2. Προμήθειες μη θανατηφόρου στρατιωτικού εξοπλισμού που προορίζεται αποκλειστικά για χρήση ανθρωπιστική, επιτήρησης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων ή προστατευτική, και τη σχετική τεχνική εκπαίδευση και βοήθεια, και

3. Προμήθειες προστατευτικού ρουχισμού, συμπεριλαμβανομένων αλεξίσφαιρων γιλέκων και στρατιωτικών κρανών, για προσωπική χρήση του προσωπικού του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, των επιτηρητών των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, των αντιπροσώπων των μέσων μαζικής ενημέρωσης, των ατόμων που εργάζονται για ανθρωπιστικούς και αναπτυξιακούς σκοπούς και του συνδεδεμένου προσωπικού.

Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος και στον ως άνω Υπουργό, όπως και στους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Ανάπτυξης, Δικαιοσύνης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δημόσιας Τάξης και Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε την εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ**
ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ — **Π. ΜΟΛΥΒΙΑΤΗΣ**
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ — **Σ. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ — **Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ**
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ — **Α. ΠΑΠΑΛΗΓΟΥΡΑΣ**
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ — **Μ. ΛΙΑΠΗΣ**
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ — **Γ. ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗΣ**
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ — **Μ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ**

---

(4)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 220

Οργανισμός του Ταμείου Ασφάλισης Συμβολαιογράφων (Τ.Α.Σ.).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α΄107).

β) Του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 (Α΄137), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν.2081/1992 (Α΄ 154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.2α ν. 2469/1997 (Α΄38).

γ) Του π. δ./τος 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (Α΄57).

δ) Του άρθρου 48 του Π. Δ/τος 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 98).

2. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.03.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β΄519).

3. Την υπ' αριθμ. 80015/22.04.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας» (Β΄598), όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 80026/09.06.2004 (Β΄883) και 80045/23.08.04 (Β΄1293) όμοιες αποφάσεις.

4. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/6139/23.03.2004 κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (Β΄527).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτού του Προεδρικού Διατάγματος, προκαλείται ετήσια δαπάνη ποσού 8.080,44 € η οποία για το υπόλοιπο του έτους 2005 ανέρχεται στο ποσό των 4.040,22 € και θα καλυφθεί από το Τακτικό Αποθεματικό του Ταμείου Ασφάλισης Συμβολαιογράφων.

Για τα επόμενα πέντε έτη η δαπάνη θα ανέλθει συνολικά στο ποσό των 40.402,20 € και θα καλυφθεί από τις ανάλογες πιστώσεις που θα εγγράφονται κατ' έτος στον προϋπολογισμό του Ταμείου (ΚΑΕ 0238, 0236).

6. Τις υπ' αριθμ. 17/2005 και 182/2005 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Αποστολή

1. Στο Ταμείο Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων, το οποίο ιδρύθηκε με τον α.ν.879/1937 (Α΄382), και μετονομάστηκε με το άρθρο 28 του α.ν.1621/1939 (Α΄62), ασφαλίζονται, σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν.δ. 1146/1942 (Α΄81): α) όλοι οι συμβολαιογράφοι της χώρας και β) το μόνιμο προσωπικό του Ταμείου και των Συμβολαιογραφικών Συλλόγων της χώρας.

Με το άρθρο 20 του ν.3680/1957 (Α΄56) σε συνδυασμό με το Β.Δ.24.09/13.10.1958 (Α΄165) συστήθηκε ο Κλάδος Υγείας του Τ.Α.Σ.

2. Σκοπός του Ταμείου είναι η χορήγηση στους ασφαλισμένους και στα μέλη των οικογενειών τους : α) εφάπαξ βοηθήματος β) μηνιαίας συντάξεως και γ) υγειονομικής περίθαλψης.

Άρθρο 2
Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Ταμείου Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων (Τ.Α.Σ) αποτελούν Διεύθυνση, η οποία συγκροτείται από τις ακόλουθες μονάδες:

α) Τμήμα Παροχών
β) Τμήμα Υγειονομικής Υπηρεσίας
γ) Τμήμα Οικονομικού, Εσόδων και Ελέγχου
δ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης
ε) Αυτοτελές Γραφείο Μηχανογράφησης
στ) Γραφείο Νομικών Υποθέσεων

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες

1. Η Διεύθυνση του Ταμείου συντονίζει τη λειτουργία των υποκειμένων της οργανικών μονάδων, επιμελείται τη νόμιμη και ταχεία άσκηση των αρμοδιοτήτων τους και μεριμνά για την ανάπτυξη της επικοινωνίας μεταξύ

των υπηρεσιακών μονάδων, ώστε να καταστεί αποτελεσματική και αποδοτική η άσκηση των κατά νόμον αρμοδιοτήτων τους.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και των Γραφείων ως ακολούθως:

Α. Τμήμα Παροχών

α) Εισήγηση στο Δ.Σ. του Ταμείου για την απονομή συντάξεων γήρατος, αναπηρίας και θανάτου, εφ' άπαξ βοηθημάτων, επιστροφής εισφορών και εξόδων κηδείας.

β) Συγκέντρωση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων και κατάρτιση στατιστικών πινάκων που αφορούν τους δικαιούχους παροχών από το Ταμείο.

γ) Τήρηση των λογαριασμών των εξαγορών χρόνου προϋπηρεσίας των ασφαλισμένων και έκδοση των βεβαιώσεων για φορολογική χρήση.

δ) Επιμέλεια για την υπαγωγή στην ασφάλιση κάθε κατά νόμον ασφαλιστέου προσώπου.

ε) Τήρηση μητρώου ασφαλισμένων.

στ) Εισήγηση στο Δ.Σ. του Ταμείου επί θεμάτων αναγνώρισης χρόνου ασφάλισης.

ζ) Κατάρτιση του ασφαλιστικού προϋπολογισμού σε συνεργασία με το Τμήμα Οικονομικού, Εσόδων και Ελέγχου.

η) Μέριμνα για τον εφοδιασμό των ασφαλισμένων με βιβλιάρια υγείας και θεώρηση αυτών και γενικά επιμέλεια και παρακολούθηση κάθε θέματος που αφορά στην ασφαλιστική κατάσταση των ασφαλισμένων.

Β. Τμήμα Υγειονομικής Υπηρεσίας

α) Εφαρμογή των σχετικών διατάξεων για την παροχή υγειονομικής περίθαλψης σε ασφαλιζόμενα στον κλάδο Υγείας του Ταμείου, πρόσωπα.

β) Λειτουργία του Ιατρείου του Ταμείου, έκδοση εισιτηρίων νοσηλείας σε νοσοκομεία και ιδιωτικά θεραπευτήρια, παρατάσεις νοσηλείας των ασφαλισμένων, έλεγχος νοσηλευομένων ασφαλισμένων, εγκρίσεις δαπανών νοσηλείας των ειδικών θεραπειών, παρακλινικών εξετάσεων και ειδών πρόσθετης περίθαλψης.

γ) Συνταγογράφηση φαρμάκων, εντολών παρακλινικών εξετάσεων και ειδών πρόσθετης περίθαλψης.

δ) Έλεγχος λογαριασμών των φαρμακείων και στατιστική παρακολούθηση του Κλάδου Υγείας του Ταμείου.

ε) Μέριμνα για την παραλαβή και έλεγχο των δικαιολογητικών, τιμολόγηση της δαπάνης με βάση το εκάστοτε ισχύον τιμολόγιο και παράδοση αυτών στο Οικονομικό Τμήμα για την έκδοση του σχετικού εντάλματος.

στ) Επιμέλεια για την εκκαθάριση λογαριασμών Νοσοκομείων και Κλινικών και καταχώρηση αυτών στο βιβλίο μητρώου ασθενών.

ζ) Επιμέλεια για την εκκαθάριση λογαριασμών Φαρμακείων, λογαριασμών ιατρών όλων των ειδικοτήτων, αποκλειστικών νοσοκόμων και φυσιοθεραπευτών.

η) Χορήγηση βεβαιώσεων στους ασφαλισμένους για τη φορολογική τους απαλλαγή.

θ) Εισήγηση στο Δ.Σ. του Ταμείου, για θέματα που αφορούν συμβάσεις νοσηλευτικών ιδρυμάτων, ιδιωτικών κλινικών, φαρμακείων, ιατρών καθώς και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της παρεχόμενης, προς τους ασφαλισμένους, περίθαλψης.

ι) Ελεγχος για τη σωστή τήρηση των συμβάσεων.

Γ. Τμήμα Οικονομικού, Εσόδων και Ελέγχου

α) Τήρηση της εφαρμογής του Ενιαίου Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου (Π.Δ. 80/97 ΦΕΚ 68/Α΄) και ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου καθώς και κάθε κατά νόμο λογιστικού ή οικονομικού εγγράφου.

β) Κατάρτιση σε συνεργασία με τα λοιπά Τμήματα των προϋπολογισμών και απολογισμών των δύο κλάδων του Ταμείου και παρακολούθηση της εκτέλεσης των προϋπολογισμών αυτών.

γ) Συγκέντρωση, φύλαξη και αρχειοθέτηση των λογιστικών καταστάσεων, παραστατικών στοιχείων, ταμειακών και συμψηφιστικών εγγράφων και λοιπών δικαιολογητικών οικονομικής κινήσεως.

δ) Έλεγχος και εκτέλεση όλων των εισπράξεων και πληρωμών του Ταμείου.

ε) Παρακολούθηση και συμφωνία των λογαριασμών του Ταμείου σε συνεργασία με την Τράπεζα σχετικά με την κίνηση των κεφαλαίων του και έκδοση των σχετικών συμψηφιστικών δελτίων.

στ) Έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, εντολών πληρωμής και τήρηση των βιβλίων περιουσιακών στοιχείων και χρεογράφων του Ταμείου.

ζ) Επιμέλεια για την πραγματοποίηση δαπανών, εκκαθάριση αποδοχών, μισθοδοσίας και λοιπών αποζημιώσεων του προσωπικού και των μελών του Δ.Σ. του Ταμείου.

η) Επιμέλεια για την εκκαθάριση, έκδοση και απόδοση των λογαριασμών των κάθε είδους υποχρεώσεων του Ταμείου προς άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, Υπηρεσίες του Δημοσίου και Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας.

θ) Επιμέλεια για τη διενέργεια διαγωνισμών προμήθειας των πάσης φύσεως ειδών και υλικών απαραίτητων για τη λειτουργία του Ταμείου.

ι) Επιμέλεια για την αποθήκευση, προστασία, διαχείριση, καταγραφή της κινητής περιουσίας του Ταμείου, της βιβλιοθήκης και της νομοθεσίας αυτού.

ια) Έλεγχος στα αρχεία των συμβολαιογράφων της χώρας σε συνδυασμό με τα τηρούμενα στο Ταμείο στοιχεία της νόμιμης και εμπρόθεσμης καταβολής των εισφορών της στο Ταμείο και σύνταξη των σχετικών εκθέσεων ελέγχου.

ιβ) Επιμέλεια για την τακτική και εμπρόθεσμη είσπραξη των εισφορών και των πάσης φύσεως εσόδων του Ταμείου.

ιγ) Παρακολούθηση των καθυστερουμένων εισφορών, υπολογισμός προσθέτων τελών και μέριμνα για την είσπραξή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

ιδ) Έκδοση πιστοποιητικών ασφαλιστικής ενημερότητας και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων για φορολογική ή άλλη νόμιμη χρήση.

ιε) Εισήγηση προς το Δ.Σ. για την έκδοση των καταλογιστικών πράξεων βεβαίωσης εισφορών και επιβολής πρόσθετων τελών.

Δ. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

α) Χειρισμός όλων των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του Ταμείου.

β) Κατάρτιση στατιστικών δελτίων προσωπικού και ετησίων πινάκων προακτέων υπαλλήλων, μέριμνα για την εκπαίδευση αυτών και τήρηση των ατομικών φακέλων του προσωπικού.

γ) Τήρηση βιβλίου πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, εμπιστευτικού αρχείου και διακίνηση αλληλογραφίας με ηλεκτρονικό ή άλλο τρόπο.

δ) Βεβαίωση της ακρίβειας αντιγράφων και του γνησίου της υπογραφής.

ε) Μέριμνα για κάθε τροποποίηση των καταστατικών διατάξεων του Ταμείου καθώς και υποβολή προτάσεων προς τα υπερκείμενα όργανα για την αναδιάρθρωση της οργανωτικής δομής των υπηρεσιών του Ταμείου.

στ) Εισήγηση προς το Δ.Σ. του Ταμείου μέτρων και μεθόδων ορθολογικής άσκησης του διοικητικού έργου, απλούστευσης των διαδικασιών έκδοσης διοικητικών πράξεων και διοικητικών εγγράφων και υποβολή προτάσεων, προς τις οργανικές μονάδες του Ταμείου, για την κατάργηση περιττών γραφειοκρατικών τύπων.

ζ) Συστηματική μέτρηση του απαιτούμενου διοικητικού χρόνου για την έκδοση ορισμένης διοικητικής πράξης ή εγγράφου και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων προς τους πολίτες υπηρεσιών.

η) Βελτίωση των χρησιμοποιουμένων εντύπων υποβολής αιτήσεων, κατάθεσης δικαιολογητικών κ.λ.π., με σκοπό την ευχερή κατανόησή τους από τους συναλλασσομένους με το Ταμείο πολίτες, καθώς και έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων για θέματα αρμοδιότητας του Ταμείου.

θ) Μελέτη των συνθηκών πρόσβασης των πολιτών στις Υπηρεσίες του Ταμείου και υποβολή προτάσεων για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας του Ταμείου με τους πολίτες.

ι) Επιμέλεια άμεσης διαβίβασης των αναφορών παραπόνων των πολιτών στις καθ' ύλην αρμόδιες οργανικές μονάδες του Ταμείου και αποστολή αιτιολογημένων απαντήσεων προς τους ανωτέρω πολίτες, εντός των τασσομένων από το νόμο προθεσμιών.

ια) Οργάνωση και διεκπεραίωση της διαδικασίας αποστολής των παιδιών των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων του Ταμείου για παραθερισμό.

Ε. Αυτοτελές Γραφείο Μηχανογράφησης

α) Εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του τοπικού δικτύου του Ταμείου, της διατήρησης του εξοπλισμού και της εφαρμογής του λογισμικού.

β) Διαχείριση του τοπικού δικτύου του Ταμείου και υποστήριξη των χρηστών αυτού.

γ) Εξέταση δυνατοτήτων βελτίωσης ή επέκτασης του δικτύου και εισήγησή τους στο Δ.Σ. του Ταμείου.

δ) Ευθύνη των ηλεκτρονικών επικοινωνιών του Ταμείου με άλλα κέντρα και πηγές πληροφόρησης.

ε) Ευθύνη για την εφαρμογή της τήρησης διαδικασιών ασφαλείας του τοπικού δικτύου σε όλα τα επίπεδα και των διαδικασιών δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας (back.up).

ΣΤ. Γραφείο Νομικών Υποθέσεων

α) Επιμέλεια και χειρισμός κάθε δικαστικής και εξώδικης υπόθεσης του Ταμείου.

β) Ελεγχος των σχεδίων συμβάσεων του Ταμείου με τρίτους.

γ) Γνωμοδότηση για κάθε θέμα που παραπέμπεται σ'αυτό από το Δ.Σ. ή το Διευθυντή του Ταμείου.

δ) Παράσταση, όποτε κριθεί απαραίτητο, στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. για ενημέρωσή του σε νομικές υποθέσεις.

ε) Οργάνωση και τήρηση αρχείου νομοθεσίας και νομολογίας για τα θέματα ενδιαφέροντος του Ταμείου.

Άρθρο 4
Σύσταση Κλάδων - Μεταφορά θέσεων

Α. Στο Ταμείο Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων, συνιστώνται οι εξής κλάδοι:

α) Κλάδος Π.Ε. Πληροφορικής (ειδικότητα Επιστήμης των Υπολογιστών)

β) Κλάδος Τ.Ε. Πληροφορικής (ειδικότητα Πληροφορικής)

γ) Κλάδος Δ.Ε. Προσωπικού Η/Υ (ειδικότητα Χειριστών Η/Υ)

Β. Στους ανωτέρω συνιστώμενους κλάδους, μεταφέρονται οι εξής κενές θέσεις :

α) Στον κλάδο ΠΕ Πληροφορικής (ειδ. Επιστήμης των Υπολογιστών) μεταφέρεται μία (1) κενή θέση από τον κλάδο ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

β) Στον κλάδο ΤΕ Πληροφορικής (ειδ. Πληροφορικής) μεταφέρεται μία (1) κενή θέση από τον κλάδο ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

γ) Στον κλάδο ΔΕ Προσωπικού Η/Υ (ειδ. Χειριστών Η/Υ) μεταφέρεται μία (1) κενή θέση από τον κλάδο ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

Γ. Μεταφέρεται μία (1) θέση από τον κλάδο ΥΕ Επιμελητών σε θέση δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής.

Άρθρο 5
Διάρθρωση θέσεων

1. Οι θέσεις του Προσωπικού του Ταμείου Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων, διαρθρώνονται κατά κατηγορία και κλαδο ως εξής:

α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ:

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, θέσεις έντεκα (11) στους βαθμούς Δ - Α.

Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (ειδικότητα Επιστήμης των Υπολογιστών), θέση μία (1), στους βαθμούς Δ - Α.

Κλάδος ΠΕ Ιατρών, θέσεις δύο (2) στους βαθμούς Δ - Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ:

Κλάδος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, θέση μία (1) στους βαθμούς Δ - Α.

Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής (ειδικότητα Πληροφορικής) θέση μία (1) στους βαθμούς Δ-Α.

Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής, θέση μία (1) στους βαθμούς Δ - Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ:

Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, θέσεις δέκα (10) στους βαθμούς Δ - Α.

Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ (ειδικότητα Χειριστών Η/Υ), θέση μία (1) στους βαθμούς Δ - Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ:

Κλάδος ΥΕ Επιμελητών, θέσεις τρείς (3) στους βαθμούς Ε - Β.

Δύο (2) θέσεις του κλάδου αυτού, όταν κενωθούν με την αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν μεταφέρονται και προσαυξάνουν με την ακόλουθη σειρά τους εξής κλάδους :

α) Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (ειδ. Μηχανικών Η/Υ), θέση μία (1)

β) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, θέση μία (1).

β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ

Μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου την οποία καταλαμβάνει δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω.

2. Προσόντα διορισμού για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων, ορίζονται τα προβλεπόμενα στο π.δ. 50/2001 (Α΄39), όπως τροποποιήθηκε με τα π.δ. 347/2003 (Α΄315) και 44/2005 (Α΄63) και ισχύει κάθε φορά. Ειδικώς για το διορισμό στις θέσεις του κλάδου ΠΕ Ιατρών, απαιτείται επιπλέον και τίτλος ειδικότητας παθολόγου ή γενικής ιατρικής ή χειρουργικής.

Άρθρο 6
Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στη Διεύθυνση του Ταμείου προϊσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ο οποίος:

α) Προϊσταται όλων των υπηρεσιών του Ταμείου και υπογράφει κάθε έγγραφο αυτού.

β) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικού τις επιταγές,

τα εντάλματα πληρωμών, τις εντολές προς τις Τράπεζες και όλα τα έγγραφα που δεσμεύουν οικονομικά το Ταμείο.

γ) Εισηγείται στο Δ.Σ. του Ταμείου όλα τα θέματα προς συζήτηση και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

δ) Υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση τον Προϋπολογισμό, τον Απολογισμό και τον Ισολογισμό της λογιστικής χρήσης του Ταμείου.

2. Στο Τμήμα Υγειονομικής Υπηρεσίας, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Ιατρών.

3. Στα λοιπά Τμήματα προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, ή υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού και σε περίπτωση έλλειψης αυτών υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων.

4. Στο αυτοτελές γραφείο Μηχανογράφησης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Πληροφορικής και σε περίπτωση έλλειψης αυτού, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

5. Στο Γραφείο Νομικών Υποθέσεων προΐσταται ο Νομικός Σύμβουλος.

Άρθρο 7
Κατάταξη θέσεων

Οι υπάλληλοι του Ταμείου που υπηρετούν κατά την έναρξη της ισχύος του διατάγματος αυτού κατατάσσονται σε κλάδους, ως εξής:

Στον κλάδο ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

Στον κλάδο ΠΕ Ιατρών οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Ιατρών

Στον κλάδο ΤΕ Νοσηλευτικής, ο υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Νοσοκόμων.

Στον κλάδο ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων οι υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

Στον κλάδο ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού, οι υπάλληλοι του κλάδου ΥΕ Επιμελητών.

Άρθρο 8
Παράρτημα Σύνθεσης Υπηρεσιακών Μονάδων σε θέσεις προσωπικού (ΠΣΥΜ)

| **ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** | **ΠΕ Δ/ΚΟΥ-ΟΙΚ.** | **ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ** | **ΠΕ ΠΛΗΡΟΦ.** | **ΤΕ Δ/ΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤ.** | **ΤΕ ΝΟΣΗΛ.** | **ΤΕ ΠΛΗΡΟΦ.** | **ΔΕ Δ/ΚΩΝ ΓΡΑΜ.** | **ΔΕ ΧΕΙΡ. Η/Υ** | **ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ** | **ΘΕΣΗ ΕΜ. ΕΝΤΟΛ.** | **ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑ ΜΟΝΑΔΑ** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Δ/ΝΣΗ | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| ΤΜΗΜ. ΠΑΡΟΧΩΝ | 2 | | | | | | 2 | | 1 | | 5 |
| ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ | | 2 | | | 1 | | 2 | | | | 5 |
| ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝ.,ΕΣΟΔΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΥ | 6 | | | 1 | | | 5 | | 1 | | 13 |
| ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ | 2 | | | | | | 1 | | 1 | | 4 |
| ΑΥΤ. ΓΡ. ΜΗΧΑΝΟΓΡ. | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 3 |
| ΓΡΑΦ. ΝΟΜ. ΥΠΟΘ. | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| **ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ** | **11** | **2** | **1** | **1** | **1** | **1** | **10** | **1** | **3** | **1** | **32** |

Άρθρο 9
Καταργούμενες διατάξεις

Από τη δημοσίευση του παρόντος καταργείται κάθε άλλη αντίθετη προς το παρόν διάταξη.

Στον Υφυπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 2005

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ.ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
**Α. ΑΝΔΡΕΟΥΛΑΚΟΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
**Π. ΔΟΥΚΑΣ**

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
**Ν. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ**

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

**Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000**
**Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924**
**Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία**
**Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου**

### ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ** - Βασ. Όλγας 227 | **(2310) 423 956** | **ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο | **(2410) 597449** |
| **ΠΕΙΡΑΙΑΣ** - Ευριπίδου 63 | **(210) 413 5228** | **ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13 | **(26610) 89 122** |
| **ΠΑΤΡΑ** - Κορίνθου 327 | **(2610) 638 109** | | **(26610) 89 105** |
| | **(2610) 638 110** | **ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2 | **(2810) 300 781** |
| **ΙΩΑΝΝΙΝΑ** - Διοικητήριο | **(26510) 87215** | **ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1 | **(22510) 46 654** |
| **ΚΟΜΟΤΗΝΗ** - Δημοκρατίας 1 | **(25310) 22 858** | | **(22510) 47 533** |

### ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

**Σε μορφή CD:**

| Τεύχος | Περίοδος | EURO | Τεύχος | Περίοδος | EURO |
|---|---|---|---|---|---|
| Α΄ | Ετήσιο | 150 | Αναπτυξιακών Πράξεων | Ετήσιο | 50 |
| Α | 3μηνιαίο | 40 | Ν.Π.Δ.Δ. | Ετήσιο | 50 |
| Α΄ | Μηνιαίο | 15 | Παράρτημα | Ετήσιο | 50 |
| Β' | Ετήσιο | 300 | Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας | Ετήσιο | 100 |
| Β΄ | 3μηνιαίο | 80 | Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου | Ετήσιο | 5 |
| Β΄ | Μηνιαίο | 30 | Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων | Ετήσιο | 200 |
| Γ | Ετήσιο | 50 | Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων | Εβδομαδιαίο | 5 |
| Δ΄ | Ετήσιο | 220 | Α.Ε. & Ε.Π.Ε | Μηνιαίο | 100 |
| Δ΄ | 3μηνιαίο | 60 | | | |

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

**ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.**

### ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

| | Σε έντυπη μορφή | Από το Internet |
|---|---|---|
| Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.) | 225 € | 190 € |
| Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.) | 320 € | 225 € |
| Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων) | 65 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.) | 320 € | 160 € |
| Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.) | 160 € | 95 € |
| Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.) | 65 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.) | 33 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.) | 65 € | 33 € |
| Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.) | 10 € | ΔΩΡΕΑΝ |
| Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε. | 2.250 € | 645 € |
| Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) | 225 € | 95 € |
| Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄) | – | 450 € |

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

**Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄**

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**